

RAPPORT

RENFORCEMENT DE CAPACITES DES FEMMES CANDIDATES AUX ELECTIONS COMMUNALES



LES PARTICIPANTES

PHOTO: ESTELLE

PAYS : **MADAGASCAR**
REGION : **DIANA**
COMMUNE : **RAMENA**
DATE : **20-22 MAI 2015**
LIEU : **HOTEL DE LA POSTE**

TABLE DES MATIERES

I.	PRESENTATION.....	3
II.	DEROULEMENT DE L'ATELIER	5
	1.LE GENRE	6
	2. LES STEREOTYPES	6
	3. LE GENRE ET LA GOUVERNANCE.....	8
	4. LA PREVENTION ET LA GESTION DES CONFLITS DURANT LE PROCESSUS ELECTORAL	10
	5. LES BESOINS PRATIQUES ET STRATEGIQUES	12
	6 DECENTRALISATION	12
	7.PROJET DE SOCIETE	14
8.	PRISE DE PAROLE EN PUBLIC.....	15
III.	OBJECTIFS REALISES	17
IV.	LES DEFIS.....	17
V.	ANNEXE A: PROGRAMME.....	18
VI.	ANNEXE B : FICHE DE PRESENCE	20

I. PRESENTATION

Ce compte-rendu relate les faits marquants de l'Atelier organisé par Gender Links, les 20, 21 et 22 mai 2015, à l'Hôtel de la Poste de la Commune Urbaine d'Antiranana I.

Cet Atelier a vu la participation des femmes candidates Maires et Conseillères aux élections communales et municipales prochaines.

Son objectif est de faire connaître aux participantes le concept de Genre, associé au Développement durable, les responsabilités du Maire et des Conseillers. Il vise également à les accompagner dans la réalisation de leur projet de société, correspondant aux besoins de la population de leur Circonscription. Il est à noter que ce document de projet de société est l'outil de base de la campagne électorale, destiné à convaincre les électeurs.

Huit thèmes majeurs ont été développés durant cet Atelier :

Thème 1 : Le Genre

Les participantes ont analysé leurs propres idées relatives à la notion de Genre, en mettant en exergue le vocabulaire utilisé. Il est à remarquer que la majorité des participantes confondent encore le genre et les différences entre les sexes dans tous les domaines.

Thème 2: Les stéréotypes

Une fois assimilée par les participantes la définition de la notion de genre, les stéréotypes leur sont apparues comme étant des facteurs de blocage pour le développement de leur région, dûes à une prédominance de comportements sociaux discriminatoires.

Thème 3: Genre et Gouvernance

Ce thème a permis de développer les difficultés pour les femmes d'accéder aux postes de décision. Et quand bien même elles arrivent à accéder au pouvoir, elles font face à d'autres obstacles pour apporter le changement qu'elles ont souhaité.

Thème 4: Processus électoral.

Ce thème concerne les droits, devoirs et responsabilités de chaque personne, candidate aux élections. Ce thème concerne aussi les différents types de résolution des conflits électoraux.

Thème 5: Décentralisation

Il est important pour toute candidate à un poste de responsabilité, de connaître les rôles et attributions exacts du Maire et des Conseillers.

Thème 6 : Les différentes stratégies pour la réalisation de l'approche Genre.

La maîtrise de la notion de besoins pratiques (ou besoins quotidiens) et de la notion de besoins stratégiques (ou besoins à long terme) revêt une importance capitale pour les participantes, dans le but de faciliter la prévention et la résolution des problèmes soulevés par leurs futurs administrés.

Thème 7: Prise de parole en public.

Il est nécessaire pour tout candidat de savoir parler en public, pour éviter tout écart de langage, dans le but d'intéresser ce dernier et d'assurer la bonne transmission des messages.

Ce thème a permis de partager les techniques de prises de parole, devant un public, à la télévision ou à la radio.

Thème 8: Le projet de société

Ce thème met en évidence toutes les techniques d'élaboration d'un projet de société, sensé répondre aux besoins de la population de la Commune et tenant compte de la dimension Genre.

Les participantes de cet Atelier étaient constituées de femmes d'origines sociales et politiques différentes.

De l'avis unanime des participantes, cet Atelier leur a été d'une grande utilité pour leur prochaine campagne électorale.

II. DEROULEMENT DE L'ATELIER

Une cérémonie d'ouverture officielle a eu lieu pour marquer le début de l'Atelier. Ont respectivement pris la parole :

- la Représentante de Gender Links, PAPISY Ialfine ainsi que
- La Vice Présidente de la Délégation Spéciale (PDS) de la Commune Urbaine d'Antsiranana I, BE Tatie,ne,

Madame la Vice PDS a tenu à remercier Gender Links pour avoir choisi d'organiser cet Atelier de formation des femmes candidates aux élections communales et municipales prochaines dans la Commune d'Antsiranana I.

La Vice PDS a ensuite formulé le vœu que la collaboration entre les deux parties se poursuive même après les élections.

Madame PAPISY Ialfine a effectué une brève présentation de l'ONG Gender Links et de ses actions à Madagascar.

Après cette ouverture officielle, les objectifs à atteindre lors de cet Atelier ont été présentés. Un programme de cet Atelier de trois jours a été mis à la disposition des participantes.



Les autorités présentes à la Cérémonie d'ouverture

Les formateurs ont demandé aux participantes ce qu'elles attendent de cet Atelier. Ainsi, elles souhaiteraient renforcer leurs capacités en matière d'administration et de gestion d'une Commune. En effet, selon elles, la méconnaissance de ces responsabilités, tout comme la méconnaissance des droits et devoirs de la femme est l'une des raisons de la réticence de ces dernières à participer au changement.

1. GENRE

La notion de Genre n'est pas encore claire chez la plupart des participantes, bien que ce terme ne leur soit pas tout à fait étranger. Il en résulte une certaine confusion et une mauvaise interprétation dans son utilisation. Lorsque le Formateur a parlé de GENRE, les participantes ont tout de suite pensé que c'était maintenant le moment pour les femmes de réclamer leurs droits et d'exiger de prendre le pouvoir. D'où un isolement des hommes, selon leur interprétation de ce terme.

Après explication du terme, il est apparu que la notion de participation commune des hommes et des femmes dans le domaine de la prise de décision constitue la base de l'approche genre. Les hommes et les femmes participent ensemble au développement. Ce qui a emmené à la présentation du thème suivant : les stéréotypes.



Travaux de groupe sur les responsabilités de l'homme et de la femme

2. LES STEREOTYPES

Les stéréotypes sont surtout présents en milieu rural et constituent un facteur de blocage de la participation des femmes dans le développement. L'analyse de ce concept s'est faite par des travaux de groupe. Quatre groupes ont été constitués :

GROUPE 1: Les cultures et traditions:

1- En cas de décès

- Les femmes préparent, servent le repas et font la vaisselle.
- Les hommes sont servis en premier

2- Au sein du ménage

- L'homme est servi dans la grande salle, la femme mange dans la cuisine
- La femme n'a pas le droit de manger tant que l'homme n'est pas présent.
- La femme n'a pas le droit de prendre la parole dans les réunions.

GROUPE 2: Les proverbes, adages et dictons.

- "Akohovavy tsy magnena" (les poules ne chantent pas, seul le coq le fait)
- "Ny viavy fanaka malemy" (les femmes sont fragiles comme les meubles)
- « Viavy tsy masinteny » ("l'opinion des femmes n'est pas écoutée).

GROUPE 3: Les chansons populaires

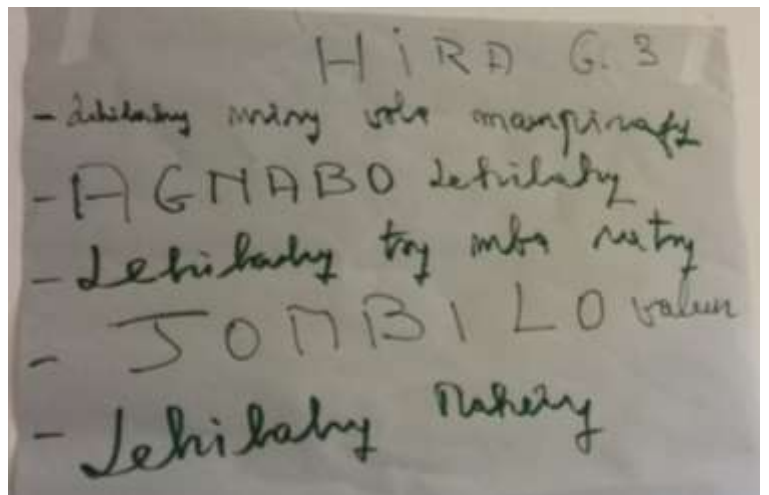
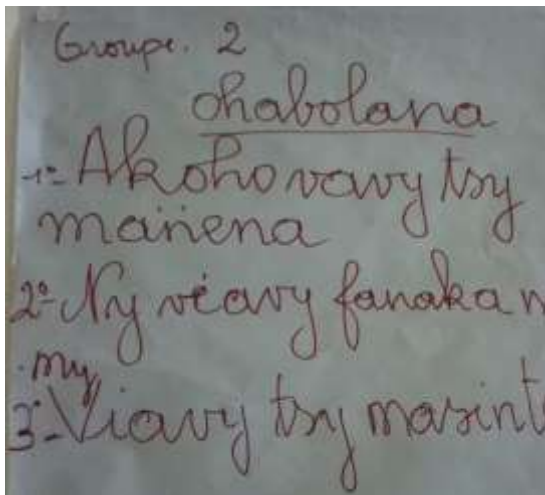
- *Fomban' ny lelahy manam-bôla mampirafy* (FENOAMBY)
- *Agnabo lelahy agnabo fômbany* (DEDESSE)
- *Lelahy tsy mba ratsy* (MILY CLEMENT)

GROUPE 4: La Bible et l'Histoire

- Les Papes de sexe féminin n'ont jamais existé
- Les femmes doivent obtenir l'accord de leur époux avant d'entreprendre quoi que ce soit (Islam)

Histoire

- Autrefois, l'homme était valorisé, et surtout au moment des repas (l'homme dans la grande salle et la femme dans la cuisine).
- L'homme à l'est et la femme à l'ouest.



Chansons populaires, proverbes et dictons.

3. GENRE ET GOUVERNANCE

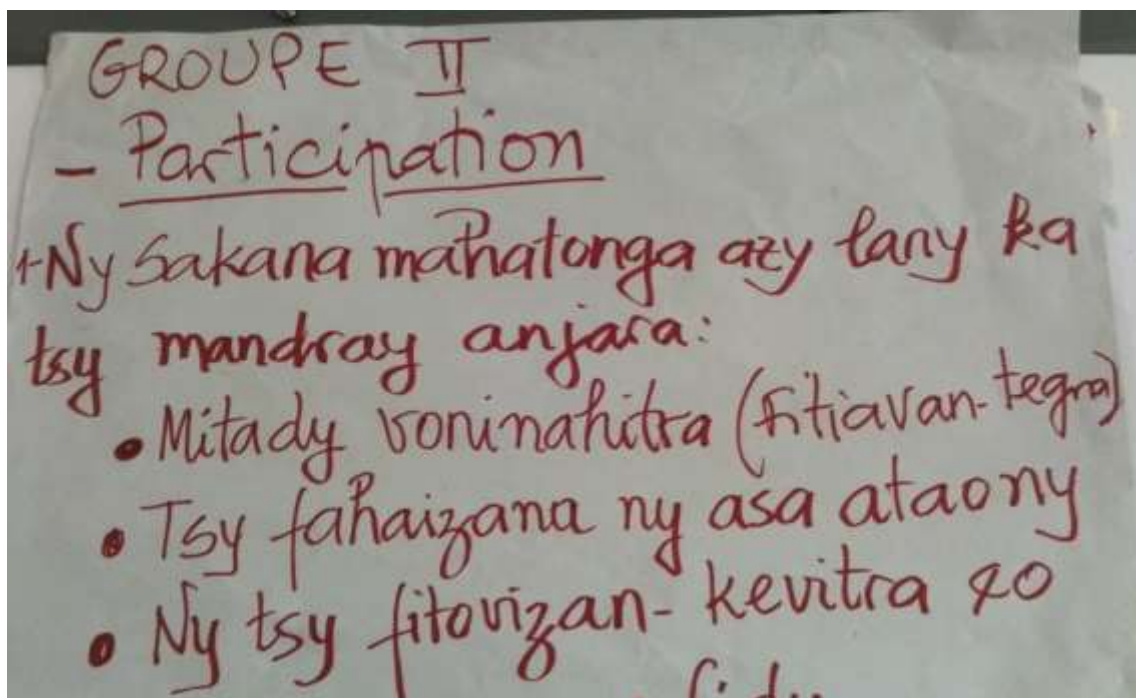


Restitution des travaux de groupe.

Nombreux sont les facteurs de blocage qui font que les femmes ne participent pas aux projets de développement. Ont été identifiés les blocages tels que :

- L'associabilité
 - Les comportements indécents
- La peur d'intégrer les partis politiques
- Le manque de moyens (financiers, matériels...)
- Les plaintes de toutes sortes
- L'humiliation
- Le manque de confiance en soi

- Les intimidations
- La susceptibilité
- La timidité
- L'orgueil mal placé



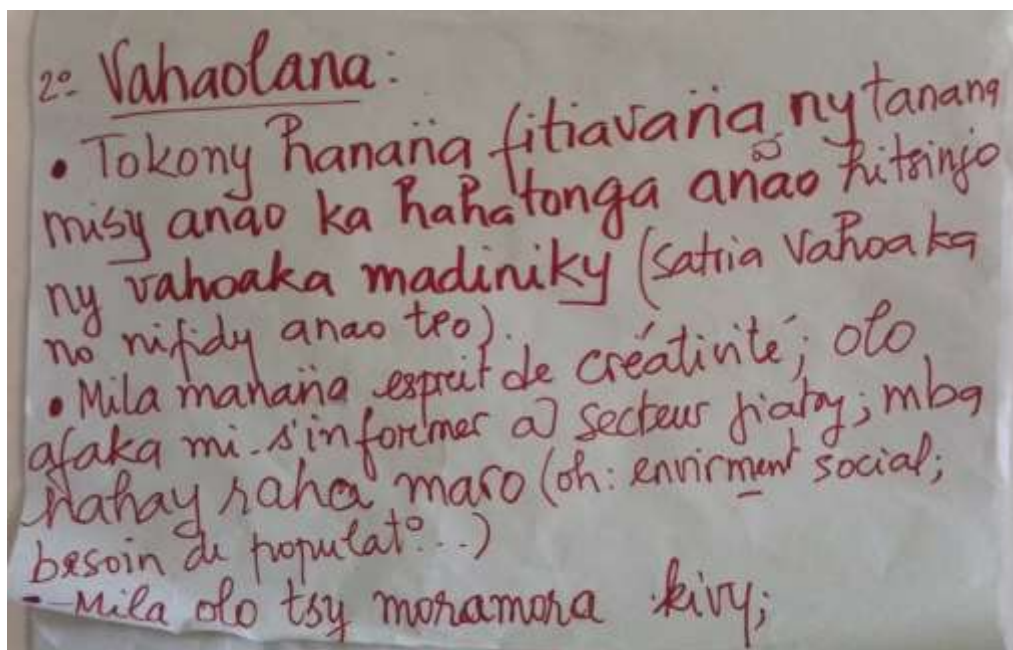
Restitution des travaux de groupe.

Après avoir constaté les facteurs qui bloquent l'accès des femmes aux postes de décision, les formateurs ont accompagné les participantes dans l'identification des raisons possibles de la non participation des femmes au développement de leur circonscription lorsqu'elles accèdent au pouvoir.

- L'égoïsme
- L'incompétence
- Les divergences de vue au sein du Conseil

SOLUTIONS:

- Il faut avoir de la considération pour les personnes qui ont élu les femmes
- Avoir un esprit de créativité
- Etre capable de s'informer sur tous les secteurs d'activité pour connaître les besoins de la population
- Une personne tenace
- Savoir convaincre
- Savoir affronter les problèmes.



4. LA PREVENTION ET LA GESTION DES CONFLITS DURANT LE PROCESSUS ELECTORAL

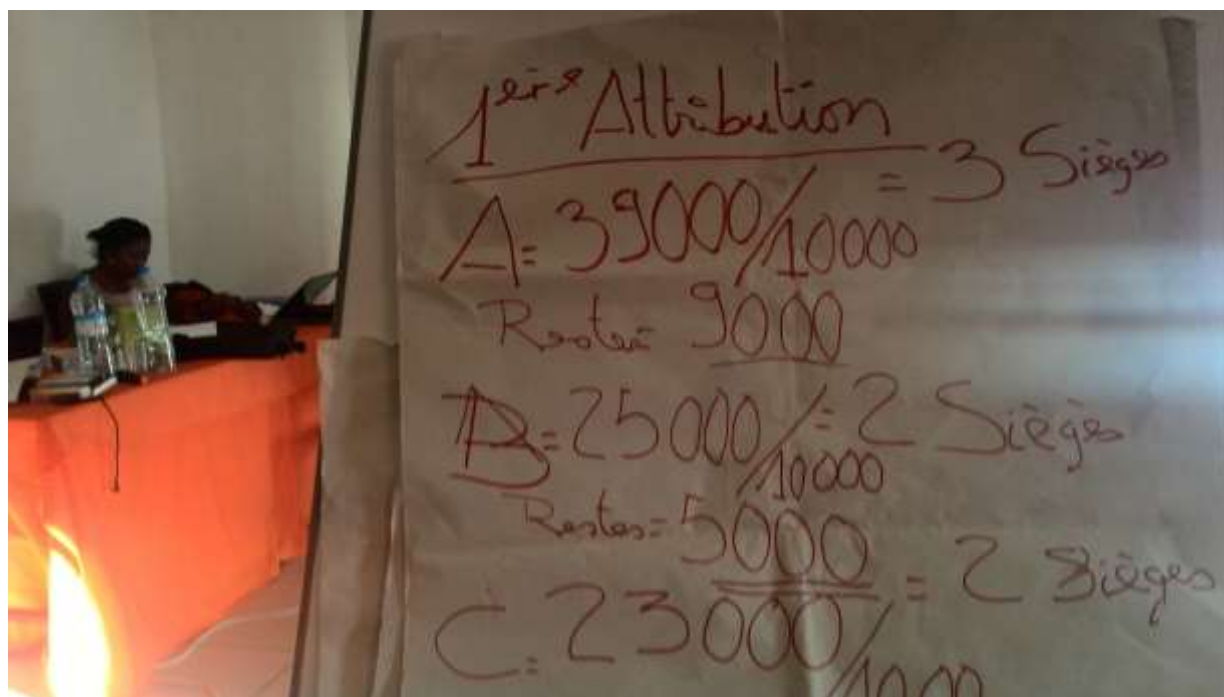
Après avoir développé le contexte des élections communales, M. BUTEDI François, Conseiller politique au Bureau de Liaison de l'Union Africaine, a présenté le cadre légal de ces élections (Feuille de Route, Constitution, Code électoral, Loi sur la CENIT....). Ce qui lui a permis de poursuivre sa présentation par les modes de prévention de conflit (à différents niveaux), ainsi que les mécanismes de résolution des conflits électoraux.

A la suite de cette séance avec le Représentant du Bureau de Liaison de l'Union Africaine, la Présidente de la Commission Electorale Régionale (CER) est intervenue pour présenter le Code Electoral qui régit spécifiquement les élections communales et municipales 2015.

Suite aux questions des participantes, un autre Représentant de la CER est également intervenu pour expliquer le calcul de la Représentation proportionnelle au plus fort reste.



M.F.BUTEDI et les Participantes.



Modèle de calcul de la représentation proportionnelle au plus fort reste.

5. BESOINS PRATIQUES ET STRATEGIQUES

A partir d'une question simple : « Que répondez-vous à une personne qui se présente à vous pour demander à manger ? », les formateurs ont tenté de développer les notions de « besoins pratiques » et « besoins stratégiques ».

- ✓ Les besoins pratiques sont les besoins quotidiens d'une personne ou d'un groupe de personnes, tels que les besoins alimentaires, l'eau, le logement, la santé, et tout ce que la société confie généralement à la femme;
- ✓ Quant aux besoins stratégiques, ce sont des besoins à caractère permanent, qui entrent dans une politique de développement bien définie.

Répondre au besoin pratique de cette personne signifie lui donner à manger ou de l'argent pour la journée ; répondre à son besoin stratégique consiste par exemple à lui proposer une formation professionnalisante, pour qu'elle puisse trouver du travail plus facilement.

6. DECENTRALISATION

Dans ce chapitre, nous avons étudié les attributions respectives du Maire et du Conseiller.

Attributions du Maire

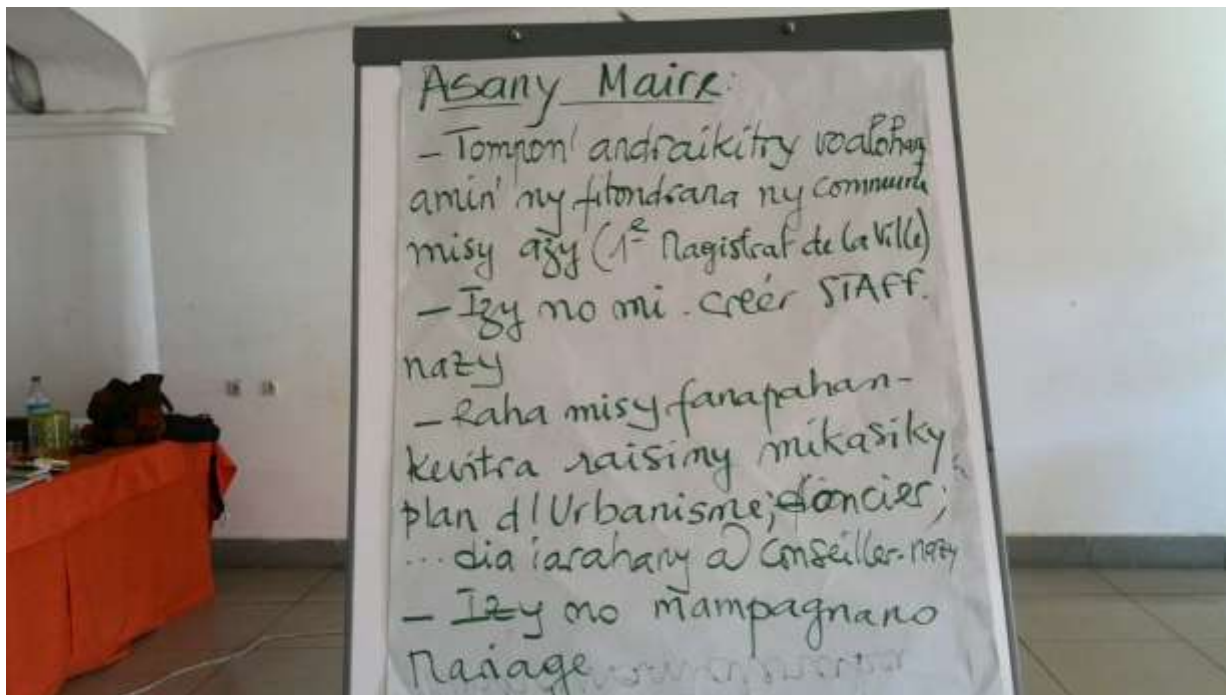
- Répondre aux besoins de la population
- Assurer le bon fonctionnement de l'administration de la Commune
- Développer la Commune
- Attributions définies dans l'exécution des décisions du Conseil
- Attributions particulières pouvant lui être confiées par le Conseil
- Attributions dévolues traditionnellement au Maire
- Responsable de l'Etat-Civil
- Responsable de la gestion communale
- Responsable de la gestion du budget communal

Sur le plan technique:

- Interface entre l'Etat et ses démembrements locaux.
- Responsable du domaine foncier, de l'aménagement du territoire, de la voirie et de l'assainissement
- Protéger l'environnement et lutter contre la déforestation.

Dans le domaine du développement:

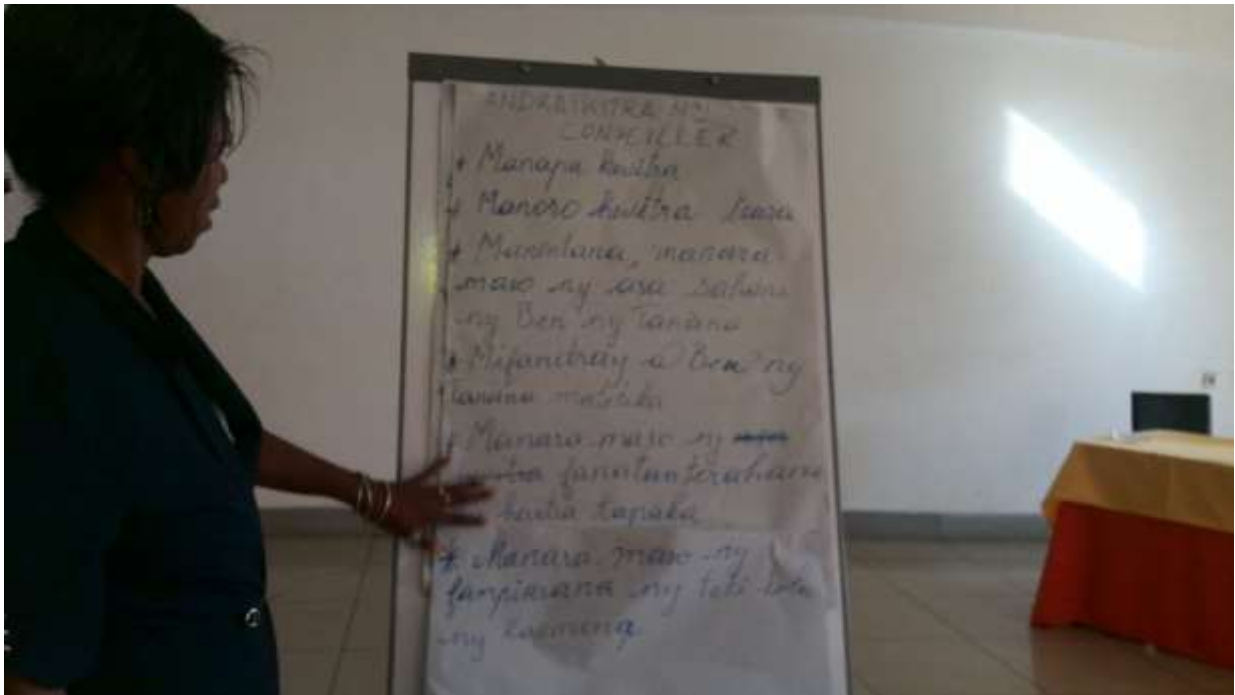
- Concevoir les projets de développement
- Coordonner les activités relatives au développement de la Commune
- Représenter la Commune dans les relations avec les Partenaires Techniques et Financiers
- Premier responsable du bon déroulement des projets communaux.



Travaux de groupe sr les attributions du Maire.

Attributions du Conseiller:

- Détermine le budget annuel de la Commune
- Vote le budget
- Vote le montant des différentes taxes communales
- Joue le rôle de médiateur en cas de conflit
- Supervise la réalisation des différents projets de la Commune
- Conseille le Maire
- Demande des éclaircissements au Maire en cas de besoin



7. PROJET DE SOCIETE

Cette séquence a été l'occasion pour les formateurs de sensibiliser les participantes sur l'importance de réaliser un projet de société qui intègre le programme d'un candidat, dans le but de convaincre les électeurs de voter en sa faveur. Il faut connaître les problèmes basiques de la population et quels sont les objectifs du candidat face à ce problème pour en faire un projet. Il faut également avoir des données sur la Commune : le nombre d'habitants, la superficie, l'environnement et comment la population participe au développement.

Il a également été souligné que le projet de société est valable seulement durant le mandat du Maire.

Il n'intègre pas le budget d'exécution.

Il doit répondre à la fois aux besoins des hommes et des femmes, c'est-à-dire qu'il faut y intégrer l'approche Genre.

Des travaux de groupe, dirigés par les Candidates Maires, ont été réalisés pour la conception des projets de société.

DREKETAN'NY NDRIFIM- N'NY NINA	VOTOATINY	ZAVAMISY IREOLANA ILANA VAHAOLANA	TANJONA	FINTARAN'NY HO FIAO	Fampidiran'ny voto zavatra Efa ara-
RAHARAHAN'NY OBENY	SORAM- PIANKOHONANA	ROVITRA NY VODISOKY MILAHATRA ELABE NY VAHOAKA LAFO NY SARANY	HANAFANINA NA NY FAHAGANA NY ASA (ok aye vokat'ny ...)	Mibady fampiasa mionomana Semblan'ny ny tsinonina Marom-bonany Komana, no an'ity fampiasa tsy an'any Babon tsinonina tsy an'any	Fiarana-miasa a R.K.T. Efa ara- bakoa
FINTATANANA NY RAHARAHAN'NY REHETRA ILAIN'NY MPONINA	MIARA MIASA NY LAHY SY VAVY PROBLEME FONCIER MISA FAHATANGANA NY ASA	HANATSARANA NY FINTATANANA HO TENGA LAHATRA	PREVISION DE CONDITIO NY TANGA JINT tsy fahasoa	HANANINA OMENA FORMATION MATRIHANINA	FSENTA Fasalama Efa ara- tsy m

V (suite) ☺

5) Fambolena
 - Fanamboarana ny fanatsarana ny lakan-drano sy barrage

6) Fandriam-pahalemama
 - Fangatahana faraha-miasa a Zandarimaria, fananganana a Nobib

7) Fitaterana
 - Miara-miasa a FKNL a faramb- arana ny lalano
 - Fitadiavana mpiara-niombon' ny

Finta
 apian
 lahy
 (Tanat
 - dona
 - lehefa
 mny Ros
 - Nita ma
 ny ma
 - Tompona
 - Nita fante
 la fante

8. PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

Simulation de prise de parole en public devant les journalists de TVM et de la presse écrite locale. Puis, interview de chaque candidate maire, diffusé le soir même sur TVM.

Par ailleurs, les 5 candidates Maires vont faire l'objet d'un re'portage spécial dans le quotidien national, L'Express de Madagascar.



*DJAOTOLY Ghislaine,
Candidate Maire à Antsiranana I .*



*SILASIA Esméralda,
Candidate Maire à Andranofanjava*



*ROSANIRINA Rita Frankline,
Candidate Maire à Sakaramy.*



*SANIA,
Candidate Maire à Sakaramy.*



MARCELINE, Candidate Maire à Andranovondronina.

III. OBJECTIFS REALISES

- Une meilleure connaissance du concept de Genre
- Une meilleure connaissance des moyens de faire face aux élections communales
- Une participation active dans l'élaboration des Projets de société
- Une réelle volonté et motivation des participantes à prendre part aux élections et contribuer à la réalisation de l'objectif 50/50 de 2015.

IV. LES DEFIS

- Convaincre pour une application effective de l'approche Genre et pour le vote des femmes pour les femmes ;
- Réaliser la stratégie Genre au niveau des Communes
- Faire participer les femmes aux projets de développement des Communes

V. ANNEXE A: PROGRAMME



RENFORCEMENT DE CAPACITES DES FEMMES CANDIDATES AUX ELECTIONS COMMUNALES COMMUNE ANTSIRANANA I – REGION DIANA 20 – 22 MAI 2015

Heure	Thème	Qui?	Documents utilisés lors de la formation
Jour 1			
8:30-9:00	Accueil des participants		
9:00-10 :00	OUVERTURE OFFICIELLE: <ul style="list-style-type: none"> Mots de bienvenue Présentation du projet Discours d'ouverture officielle Conférence de presse avec les journalistes 	Ialfine PAPISY Autorité locale Journalistes	Power point de présentation du projet
10 :00-10 :30	Pause-Café		
10:30–12 :30	Concept de l'approche genre Genre et sexe Stéréotypes Travaux de groupe Restitution	GL	Cartonnettes
12 :30-14-00	DEJEUNER		
14:00-16:00	GENRE ET GOUVERNANCE : Accès Participation Changement Travail de groupe : 3 groupes Restitution	GL	Power point
16:00-16:30	Besoins pratiques et besoins stratégiques	GL	
JOUR 2			
08:30-8:30	Rappel du jour I	Formateurs et participants	
08:30-10:30	PROCESSUS ELECTORAL : Présentation du processus électoral Les conflits liés au processus électoral	UA	Power point
10:30-10:45	PAUSE CAFÉ		
10 :45-11:45	PROCESSUS ELECTORAL : Gestion des conflits électoraux	UA	Power point
11 :45-12 :30	Processus relatif à l'élection communale	CER	

Heure	Thème	Qui?	Documents utilisés lors de la formation
12:30- 14:00	DEJEUNER		
14:00-15:30	Décentralisation Rôles des maires et conseillères	GL	Power point
15:30-16:30	Prise de parole en public	GL	Power point
JOUR 3			
08:30-08:45	Rappel jour 2	Tous les participants	
08:45-09:45	PROJET DE SOCIETE : Présentation canevas projet de société Travaux de groupe : 4 groupes Restitution	GL	
09:45-10:30	Présentation canevas projet de société	GL	Power point
10:30-10 :45	PAUSE CAFE		
10:45-12 :30	Travaux de groupe : 3 groupes	participants	
12:30- 14:00	DEJEUNER		
14:00–16 :00		participants	
16 :00-16 :30	Administration et clôture		

VI. ANNEXE B : LISTE DES PARTICIPANTES

STAGE : 7_8

COMMUNE : Antsiranana I--

LIEU : Hotel de la Poste

DATE : -20-22 mai 2015-----

N°	NOM-PRENOMS	CANDIDATE	PARTI POLITIQUE	COMMUNE	Tel/email
01	HAFANY Gertrude Noeline	Conseillère	HVM	ANTSAKOABE	0326442928
02	TOMBO Rirette Kalo	Conseillère	HVM	ANDRANOVONDRONINA	
03	TOMBOFENO Monique	Conseillère	HVM	ANDRANOVONDRONINA	
04	BEMASY Clementine	Conseillère	HVM	ANDRANOVONDRONINA	
05	VAVOSOA Marie Elène	Conseillère	MTS	ANKAZOMIBAKA MAIKOPANGO	
06	RALAIZAFY RAHELISOA Lyliane	Conseillère	HVM	ANTANAMITARANA	0327532410
07	VOLAZANDRY Christine	Conseillère	MTS	SAKARAMY	0325192174
08	SANA Abdillah	Conseillère	MTS	SAKARAMY	0328373154
08	ANTOINETTE	Conseillère	MTS	SAKARAMY	
10	SIASIA Esmeralda	Maire	MAPAR	ANDRANOFANJAVA	0324170062
11	HANTANIRINANJANAKA Omega M.	Conseillère	RFA	ANTSIRANANA I	0320538722
12	ANTORIA	Conseillère	RFA	ANTSIRANANA I	0320491423
13	RABESOAVINA Patricia	Conseillère	RFA	ANTSIRANANA I	0324721495
14	SANIA	Maire	MTS	SAKARAMY	0329591539
15	ANJARAZAFY	Conseillère	HVM	ANTSAKOABE	
16	RAHANTANIRINA Marthe	Conseillère	AREMA	ANTSIRANANA I	0327794681 0326245554
17	MOPACK Ingreed Tsarahavana	Conseillère	RFA	ANTSIRANANA I	0324777419
18	NORBERT Marie Anne	Conseillère	AREMA	ANTSIRANANA I	0321106399
19	MINAZARA Marie Caroline	Conseillère	AREMA	ANTSIRANANA I	0210491478
20	RAVAONIRINA Eleonore Jocelyne	Conseillère	AREMA	ANTSIRANANA I	0326662591
21	BEBOTSY	Conseillère	MMM	ANTSIRANANA I	0320475833
22	GEORGETTE Menamena	Conseillère	MTS	ANTSIRANANA II	0328674355
23	MARISOA	Conseillère	MTS	ANTSIRANANA II	0327172916
24	RAZAIARISOA Juliette	Conseillère	RFA	ANTSIRANANA I	0338482926
25	BENAFINDRA Lova Léonardine	Conseillère	AVANA	ANTSIRANANA II	0320263633

26	MBOTIZARA	Conseillère	AVANA	ANTSIRANANA II	0324963760
27	IAGNOTOMBO Félicienne	Conseillère	AVANA	ANTSIRANANA II	
28	GENEVIEVE	Mandataire	VIAVY VOGNONO	ANTSIRANANA I	0320261980
29	DJAOTOLY Ghislaine	Maire	VIAVYVOGNONO	ANTSIRANANA I	0343500622
30	ANDRE Volaniaina Sylvia	Conseillère	VIAVY VOGNONO	ANTSIRANANA I	0320538705
31	TOMBOFENO Marie Anita	Conseillère	VIAVY VOGNONO	ANTSIRANANA I	0349961218
32	ZASY AROSY Suzanne	Conseillère	VIAVY VOGNONO	ANTSIRANANA I	0320774
33	SOALAZA Natacha Kimi	Conseillère	VIAVY VOGNONO	ANTSIRANANA I	0324048698
34	RAZAFINDRAHELY MahevasoaValisienne	Conseillère	VIAVY VOGNONO	ANTSIRANANA I	0320274150
35	RAVELOARISOA Gisèle	Conseillère	VIAVY VOGNONO	ANTSIRANANA I	0324202021
36	AMINA	Maire	HVM	ANTANAMITARANA	0320261659
37	MARCELLINE	Maire	MTS	ANDRANOVONDRONINA	
38	JOSIANE Dida	Conseillère	MTS	JOFFRE VILLE	0329180227
39	ADIJA Jacqueline J-Jacques	Conseillère	RFA	ANTSIRANANA I	0320405161
40	AMAD Estelle	GL		ANTANANARIVO	0340550531
41	ANDRIANTSOLY Amada Yasmine Mounissa	GL		ANTSIRANANA I	0324418676 0349713019
42	RAVALISON Laure	Représentante Préfet		ANTSIRANANA I	0320771050
43	JAOSOA Séraphine	Représentante MPPSPF		ANTSIRANANA I	0326928592
44	BE Tatiene	1 ^e Vice PDS		ANTSIRANANA I	0320517161
45	IRENE MiadambolaLandephine	Personne Ressource Scout		ANTSIRANANA I	0320405238 irenemiarambolandephine@yahoo.fr
46	RABENANTOANDRO Gwladys	Journaliste RNM		ANTSIRANANA I	0324017665
47	RAKOTOMALALA Hanitra	Journaliste La Tribune de Diego		ANTSIRANANA I	0320259693 hanitrahitantsoa@gmail.com
48	HARIGNATI RAMANANTSOA	Radio Faniry		ANTSIRANANA	0320215145
49	SERGINO KADER	TVM		ANTSIRANANA	0320229601